

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом  
МУК «Краснояружский  
краеведческий музей»  
от «29» декабря 2023 г. № 37



**Положение о платных услугах  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Краснояружский краеведческий музей»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры «Краснояружский краеведческий музей» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; – Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 26.05.1996 N 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.2011 № 737 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания»;
- постановлением Правительства Белгородской области от 14.12.2004 № 187-пп «О порядке установления льгот для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий организациями культуры»;
- Уставом муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области;

- уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Краснояржский краеведческий музей»;
- иными действующими нормативными правовыми актами.

1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов МБУК «Краснояржский краеведческий музей»;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется МБУК «Краснояржский краеведческий музей» дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.10. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МБУК «Краснояржский краеведческий музей».

## **2. Основные понятия и определения, используемые в Положении**

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги – услуги, оказываемые МБУК «Краснояржский краеведческий музей» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту цен на такие услуги (Приложение к Положению).

2.1.2. Исполнитель платной услуги – МБУК «Краснояржский краеведческий музей».

2.1.3. Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг – перечень платных услуг, разрабатываемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя.

### 3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- о режиме работы исполнителя;
- о контролирующих организациях.

3.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Исполнитель использует рекомендуемую форму договора или разработанную самостоятельно.

3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и директором МБУК «Красноярский краеведческий музей» (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками исполнителя, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

3.6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг.

3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему

выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

#### **4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги**

4.1. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.3. При расчете цены на платную услугу учитываются:

- прямые расходы (заработная плата основного персонала с начислениями на оплату труда, материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги, и прочие расходы, непосредственно связанные с оказанием услуги);

- накладные (или косвенные) расходы (коммунальные расходы, затраты на содержание имущества, затраты общехозяйственного назначения, затраты на административно-управленческий персонал и прочие затраты, которые прямо нельзя отнести на конкретную услугу). Исполнитель самостоятельно определяет перечень прямых и накладных (косвенных) расходов, связанных с оказанием платных услуг, а также порядок распределения накладных расходов.

4.7. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.8. Цены на платные услуги определяются настоящим Положением.

4.9. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

#### **5. Льготы при оказании платных услуг**

5.1. МБУК «Краснояржский краеведческий музей» самостоятельно устанавливает льготы при посещении платных экскурсий, выставок, (далее – мероприятий), а также иных мероприятий, проводимых МБУК «Краснояржский краеведческий музей» в соответствии с уставной деятельностью.

5.2. Право на льготное (бесплатное) посещение имеют следующие категории потребителей:

- Герои Российской Федерации;
- Герои Советского Союза;
- участники и ветераны Великой Отечественной Войны;
- труженики тыла;
- дети войны (Граждане Российской Федерации, родившиеся в период с

22 июня 1923 года по 3 сентября 1945 года);

- дети-инвалиды (и один сопровождающий ребенка-инвалида);
- инвалиды (и один сопровождающий инвалида 1 группы);
- воспитанники детских домов и интернатов;
- сотрудники учреждений культуры РФ;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- члены многодетных семей;
- сотрудники МВД;
- лица, имеющие правовой статус беженца (новые территории);
- участники боевых действий и члены их семей;
- участники СВО и члены их семей;
- дети до 18 лет.

## **6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг**

6.1. Все средства, поступившие Учреждению от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

6.2. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.3. После поступления денежных средств на лицевой счет, Учреждение осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, могут быть направлены на:

- оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению;

- оплату начислений на выплаты по оплате труда;

- расчетов по обязательствам (заключенным договорам) с юридическими и физическими лицами;

- укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах и иные расходы в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.5. Поступление средств от оказания платных услуг не является основанием для уменьшения бюджетных ассигнований Учреждения.

## **7. Ответственность исполнителя**

7.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг

потребителю; – за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;

– за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;

– за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции муниципальное учреждение «Управление культуры администрации Краснояружского района», осуществляющее функции и полномочия учредителя МБУК «Краснояружский краеведческий музей», а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.